

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Грушевской СОШ  
\_\_\_\_\_ А.А.Буланов  
Приказ от 01.09.2025 №207 -о

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ВЫПУСКНИКАМИ ШКОЛЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В 2026 году**

№ пп	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	<b>1. Нормативное правовое, инструктивное обеспечение</b>		
1.1	Подготовка предложений в УО ААР о составах временных коллективов и др. для проведения ЕГЭ и ОГЭ	Январь - март	Буланов А.А., Тихонова Р.В.
1.2	Разработка и внесение корректировок в школьную нормативную правовую базу проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2026 году (по мере необходимости)	Декабрь-май	Буланов А.А., Тихонова Р.В.
1.3	Подготовка приказов по ОУ о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:	В течение года	Буланов А.А., Тихонова Р.В.
	- Об утверждении плана мероприятий по обеспечению условий для прохождения выпускниками школы государственной итоговой аттестации в 2026 году		
	- Об организации информационной кампании по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2026 году;		
	- О размещении информации на сайтах		
	- О подготовке и проведении пробных ЕГЭ;		
	- Об утверждении списочного состава групп выпускников 9 и 11 классов по выбранным предметам ЕГЭ, ОГЭ;		
	- О назначении лиц, ответственных за организацию проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за формирование и ведение школьной информационной системы		
	- Об организации формирования и ведения школьной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2026		
	- Об участии выпускников в ЕГЭ и ОГЭ по отдельным предметам;		
	- О подготовке к выдаче документов об образовании;		
	- Об окончании основной и средней школы.		
	<b>2. Мероприятия по созданию условий для прохождения государственной итоговой аттестации выпускниками 9 и 11 классов в 2026 году</b>		
2.1	Осуществление фиксации трудностей каждого обучающегося в период промежуточной аттестации и организация консультативной помощи обучающимся, имеющим трудности в обучении	В течение года	Учителя-предметники
2.2	Осуществление учета и контроля посещаемости учебных занятий старшеклассниками с целью минимизации немотивированных пропусков учебных занятий, в т. ч. по русскому языку и математике	В течение года	Учителя-предметники, кл. руководит.

2.3	Выявление детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, нуждающихся в особом режиме проведения государственной итоговой аттестации, оформление необходимых документов	Декабрь	Тихонова Р.В., кл. руководит.
2.4	Сбор заявлений обучающихся 9 класса о выборе предметов для государственной итоговой аттестации, составление списочного состава групп по предметам	Январь	Тихонова Р.В., кл. руководит.
2.5	Сбор заявлений обучающихся 11 класса об участии в ЕГЭ в период проведения государственной итоговой аттестации, составление списочного состава групп по предметам	Ноябрь, январь	Тихонова Р.В., кл. руководит.
2.6	Сбор заявлений – согласий родителей на обработку персональных данных несовершеннолетних	Ноябрь, январь	Классные руководители
2.7	Организация участия в пробных экзаменах по технологии ЕГЭ, ОГЭ.	Декабрь, Март - апрель	Мовсисян Э.В., Маслова С.В., Дружинина Л.М. Бокова И.Г.
2.8	Анализ результатов репетиционных экзаменов и пробного тестирования, выявление недостатков в подготовке выпускников, причин, их повлекших, определение путей устранения отмеченных недостатков	По мере получения результатов	Учителя-предметники
2.9	Доставка выпускников в ППЭ и обратно в период проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с определенными транспортными схемами	Май - июнь	Буланов А.А.
2.10	Размещение на официальном сайте школы правовых и инструктивно – методических материалов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2026 году	В течение года	Тихонова Р.В., Чайченков С.В.
2.11	Создание условий для участия выпускников в основном и дополнительном этапах государственной итоговой аттестации в 2026 в форме ЕГЭ и ОГЭ	Декабрь - июнь	Буланов А.А., Тихонова Р.В.
2.12	Анализ выполнения в полном объеме учебных программ и их практической части по всем предметам учебного плана в 9 и 11 классах	До 20.05.	Тихонова Р.В.
2.13	Определение кандидатур общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений района	Январь	Буланов А.А.
2.14	Использование возможностей морального и материального стимулирования педагогов в целях повышения качества образования	В течение года	Буланов А.А.
	<b>3. Работы по формированию и ведению муниципальной информационной системы</b>		
3.1	Своевременное внесение сведений в муниципальные базы данных в соответствии с требованиями Рособрнадзора, включающих показатели о: - общеобразовательных учреждениях; - выпускниках – участниках ОГЭ и ЕГЭ-2026; - организаторах ЕГЭ и ОГЭ; - общественных наблюдателях и др.	Ноябрь -июнь	Буланов А.А., Тихонова Р.В., Заморова А.Н.
3.2	Своевременное направление муниципальных баз в УО ААР	Январь-март	Заморова А.Н.
3.3	Обеспечение условий для внесения в муниципальную информационную систему всех категорий лиц, желающих и имеющих право сдавать ЕГЭ в 2026 году	До 01.02.	Тихонова Р.В. Заморова А.Н.
	<b>4. Мероприятия по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации организаторов государственной итоговой аттестации выпускников</b>		
4.1	Обеспечение участия педагогов в районных и региональных совещаниях, обучениях, семинарах организаторов ЕГЭ и ОГЭ, заседаниях	Март - апрель	Буланов А.А., Тихонова Р.В.

	РМО по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных школ (по плану УО ААР)		
4.2	Обеспечение обучения педагогов, работающих в старших классах, по проблемам:  - особенности выполнения и проверки заданий повышенной сложности в 9, 11 классах; - использование современных технологий в целях повышения качества образования; - использование информационных ресурсов как одного из средств повышения качества образования	В течение года	Тихонова Р.В., Рук. ШМО
4.3	Знакомство с опытом лучших учителей по формированию у школьников общеучебных и специфических компетентностей, по подготовке их к прохождению государственной итоговой аттестации	В течение года	Рук. ШМО
4.4	Изучение правил заполнения аттестатов, писем Минпросвещения РФ по выявленным нарушениям, материалов по результатам контроля за заполнением аттестатов в УО района	Июнь	Буланов А.А.
	<b>5. Мероприятия по обеспечению информирования участников образовательного процесса о государственной итоговой аттестации выпускников школы</b>		
	<b>5.1. Работа с педагогическим составом</b>		
5.1.1	Рассмотрение на заседании педагогического совета вопросов:  - Принятие плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов - Утверждение списочного состава по предметам по выбору в форме ЕГЭ и ОГЭ выпускников 11 и 9 классов - О выполнении образовательных программ в 9 и 11 классах  О допуске к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования - Анализ организации и результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов  - Об окончании основной школы выпускниками 9 класса, средней общеобразовательной школы выпускниками 11 класса - Оформление информационных стендов с материалами о государственной итоговой аттестации в кабинетах	Сентябрь До 1.02. До 20.05. До 20.05. Июнь Июнь Июнь Январь	Буланов А.А.  Учителя - предметники  Тихонова Р.В.
5.1.2	Оформление информационного стенда для участников образовательного процесса с материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Ноябрь	Тихонова Р.В.
5.1.3	Изучение педагогическим коллективом нормативных, инструктивных и методических материалов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Январь - июнь	Тихонова Р.В.
5.1.4	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Январь-июнь	Тихонова Р.В.
	<b>5.2. Работа с обучающимися</b>		
5.2.1	Ознакомление обучающихся с нормативно-правовыми документами по государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Ноябрь	Тихонова Р.В., классные руководители
5.2.2	Ознакомление обучающихся 11 класса с технологией проведения ЕГЭ	Ноябрь-март	Учителя-предметники
5.2.3	Ознакомление обучающихся 9 класса с технологией проведения ОГЭ	Ноябрь-	Учителя-

			март	предметники
5.2.4	Проведение тренировочных экзаменов в 9 классе по технологии ОГЭ по всем востребованным предметам, в 11 классе по технологии ЕГЭ по всем востребованным для прохождения государственной итоговой аттестации предметам	декабрь, март - апрель	Тихонова Р.В., учителя-предметники	
5.2.5	Рекомендации по приобретению обучающимися «Сборников...» для подготовки к государственной итоговой аттестации	Октябрь	Учителя-предметники	
5.2.6	Реализация составленных индивидуальных планов дальнейшей подготовки к государственной итоговой аттестации каждого старшеклассника с учетом его результатов как в учебное, так, при необходимости, и в дополнительное время	По мере получения результатов	Учителя-предметники	
5.2.7	Осуществление психологического сопровождения процесса подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации	В течение года	Педагог-психолог	
5.2.8	Проведение предметных консультаций по подготовке к экзаменам	Январь -июнь	Учителя-предметники	
<b>5.3. Работа с родителями</b>				
5.3.1	Проведение родительских собраний в 9 и 11 классах по вопросам: - Роль родителей в повышении качества образования обучающихся и в подготовке к прохождению ими государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;	Ноябрь	Классные руководители 9 и 11 кл.	
5.3.1	- Ознакомление с нормативно-правовой базой организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Январь - февраль	Тихонова Р.В.	
5.3.2	Обеспечение приобретения выпускниками «Сборников...» для подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Октябрь	Учителя-предметники, родители	
<b>6. Подведение итогов проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2026 году</b>				
6.1	Организация обсуждения содержания и результатов государственной итоговой аттестации педагогами на ШМО, выявление недостатков в подготовке выпускников, причин, их повлекших, определение путей устранения отмеченных недостатков	Июнь	Рук. ШМО, учителя - предметники	
6.2	Подготовка сводных ведомостей итоговых отметок для заполнения аттестатов выпускников 9 и 11 классов	Июнь	Классные руководители	
6.3	Организация работы по оформлению аттестатов и выдаче их выпускникам 9 и 11 классов	Июнь	Коротицкая О.В.	
6.4	Подготовка аналитических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и их обсуждение на ШМО и методическом совете	Июнь	Тихонова Р.В.	
6.5	Представление отчетности в УО ААР по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Июнь	Тихонова Р.В.	
6.6	Мониторинг качества общего образования по итогам государственной итоговой аттестации	2025-2026 уч. год		